



GOBIERNO REGIONAL
CUSCO
Trabajemos
con
Integridad

Plan
COPESCO

INSTRUCTIVO PARA INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES EN EL MÓDULO DE CONVOCATORIAS PARA EL PLAN COPESCO

(Inscripción Virtual)

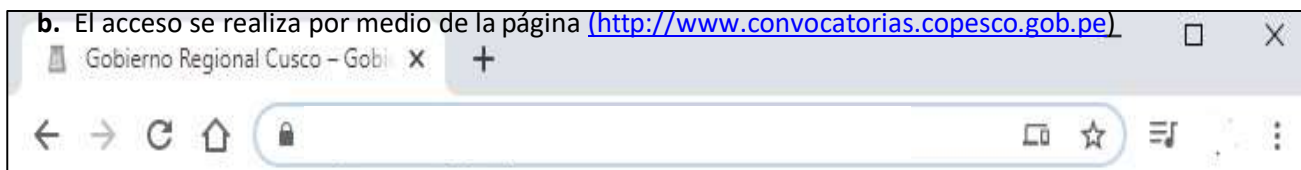
2021-
PLANCOPESCO

1. ACCESO AL MÓDULO DE CONVOCATORIAS

a. Ingrese a un navegador web



b. El acceso se realiza por medio de la página (<http://www.convocatorias.copesco.gob.pe>)



<http://www.convocatorias.copesco.gob.pe>

2. REGISTRO DE POSTULANTE

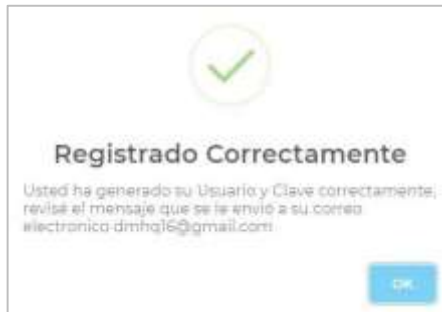
Después de acceder al enlace se mostrará la siguiente pantalla.

Aquí el usuario registrará sus datos generales y le permitirá crear un usuario de acceso al aplicativo con la cual ingresará cada vez que lo dese.

a. Se mostrará la siguiente ventana emergente si desea enviar los datos para su registro.



b. Al finalizar le aparecerá la siguiente pantalla:



c. Una vez registrado se le envía una comunicación al correo electrónico, conteniendo su **USUARIO**, **CLAVE**, un link del **INSTRUCTIVO PARA REGISTRAR EL FORMATO 01**, el link al con el **ACCESO AL SISTEMA**.



3. ACCESO AL SISTEMA CONCURSO

Una vez registrado los datos y creada la cuenta; el usuario podrá ingresar y postular a la convocatoria habilitada.

Ingrese al link que se envió a su correo para REGISTRAR EL FORMATO 01 DEL CONCURSO. Ingresar el usuario y la contraseña proporcionada luego haga clic en Iniciar Sesión y será redireccionado al sistema donde tendrá que ingresar la información solicitada.



Plan CPESOC CONVOCATORIA

Instructivo para el proceso del Concurso [Descargar](#)

INGRESAR AL SISTEMA

Bienvenido, ingrese con su cuenta.

Usuario

Contraseña


Ingresar

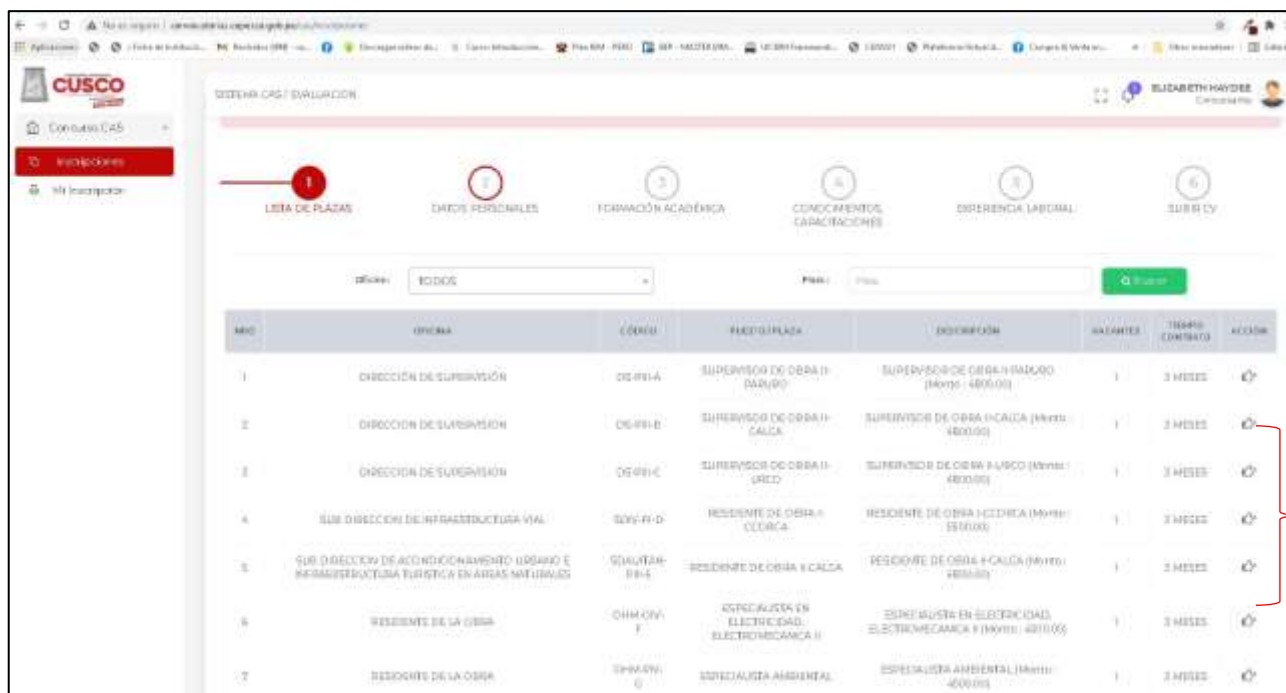
Si no se recuerda la clave, presione aquí

PARA REALIZAR UNA NUEVA INSCRIPCIÓN NUEVA PRESIONE aquí

SOPORTE Consultas al Teléfono : 084-640104 Opción 2 - Correo : soportecas@regioncusco.gob.pe

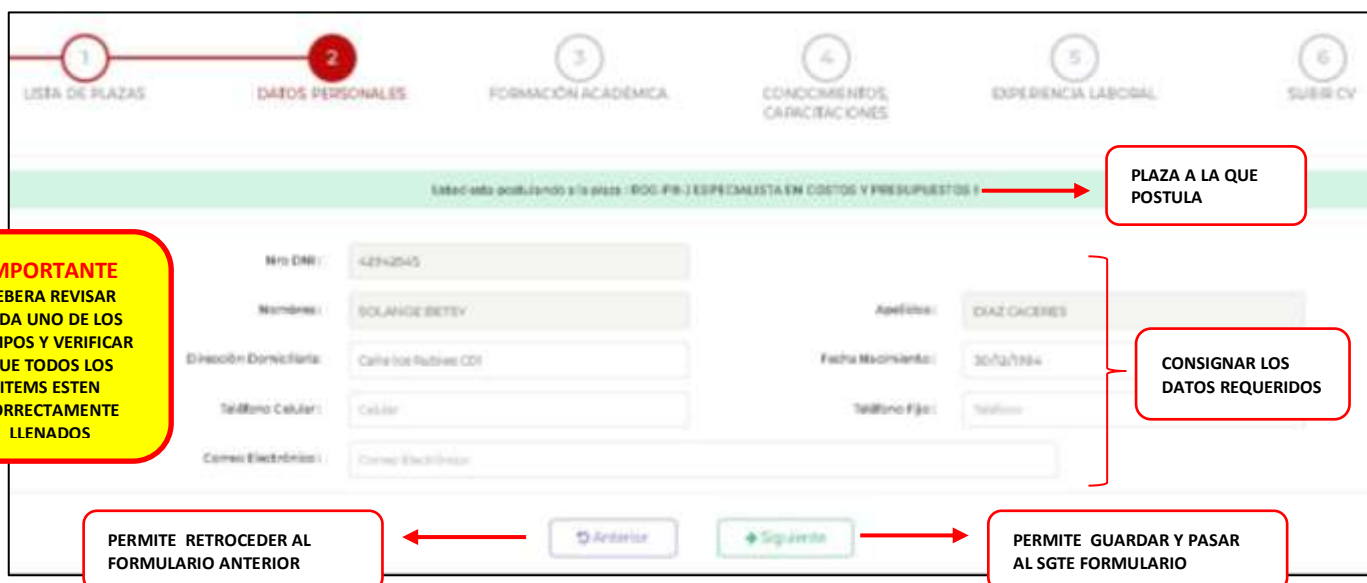
4. SELECCIONAR UNA PLAZA DEL LISTADO DE PLAZAS

Deberá seleccionar el puesto al cual desea postular, tal como figura, posteriormente hacer clic en  para continuar el registro de su información.



5. REGISTRO DE DATOS PERSONALES

A continuación, se visualizará la pantalla "DATOS PERSONALES" en donde deberá completar los campos requeridos, culminado el llenado de la información, hacer clic en siguiente.



6. REGISTRO DE FORMACIÓN ACADÉMICA

Posteriormente deberá proceder a completar la sección de "FORMACION ACADEMICA en donde deberá completar los campos requeridos, culminado el llenado de la información, hacer clic en siguiente.

IMPORTANTE
DEBERA REVISAR
CADA UNO DE LOS
CAMPOS Y VERIFICAR
QUE TODOS LOS
ITEMS ESTEN
CORRECTAMENTE
LLENADOS

Formación Académica: Formación Técnica Nivel Académico: Titulado

Institución/Entidad: (máx. 300 letras)

Profesión: (máx. 300 letras)

Fecha de Emisión: dd/mm/aaaa

CLICK PARA AGREGAR FORMACION ACADEMICA

CONSIGNAR LOS DATOS REQUERIDOS

ID	INSTITUCIÓN	PROFESIÓN	NIVEL ACADÉMICO	FECHA EMISIÓN	ACCIÓN
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO	INGENIERO CIVIL	Titulado	2010-06-17	

CLICK PARA MODIFICAR

CLICK PARA ELIMINAR

7. REGISTRO DE CONOCIMIENTOS Y CAPACITACIONES

En esta opción podemos ingresar los datos correspondientes a Colegiatura, Certificación OSCE/licencia de conducir en caso el perfil lo requiera, Registro de CONADIS/Título de FFAA en caso corresponda, conocimientos para el puesto y datos de Especialización/Capacitación.

IMPORTANTE
DEBERA REVISAR
CADA UNO DE LOS
CAMPOS Y VERIFICAR
QUE TODOS LOS
ITEMS ESTEN
CORRECTAMENTE
LLENADOS

Nro. de Colegiatura: 133635

Colegio Profesional: COLEGIO DE INGENIEROS CD CUSCO

Fecha de Colegiatura: 30/08/2010

Habilitación Profesional? SI NO

CERTIFICACIÓN OSCE / LICENCIA DE CONDUCIR

Entidad Emisora: (máx. 250 letras)

Desde: dd/mm/aaaa Hasta: dd/mm/aaaa

CLICK PARA AGREGAR

ID	ENTIDAD	DESDE	HASTA	ACCIÓN
1	OSCE	2021-01-01	2021-12-30	

CLICK PARA MODIFICAR

CLICK PARA ELIMINAR

REGISTRO CONADIS / TÍTULO DE LICENCIADO FF.AA.

Entidad Emisora: (máx. 250 letras)
 Fecha Emisión:
 Documento:

CLICK PARA AGREGAR

NRD	ENTIDAD	DOCUMENTO	FECHA EMISIÓN	ACCIÓN
1	FFAA	2514231958	2012-09-20	

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO

Sistema / Programa / Legislación:

CLICK PARA AGREGAR

NRD	CONOCIMIENTO	ACCIÓN
1	OFIMÁTICA	
2	SIU	

CLICK PARA MODIFICAR **CLICK PARA ELIMINAR**

ESPECIALIZACIÓN / CAPACITACIÓN

Institución: (máx. 250 letras)
 Certificado: (máx. 500 letras)
 Duración Meses / Años: (mín. 200 horas)
 Desde: Hasta:

CONSIGNAR LOS DATOS REQUERIDOS

NRD	INSTITUCIÓN	CERTIFICADO	DURACIÓN MESES / AÑOS	DESDE	HASTA	ACCIÓN
1	MANEJO DE SIU	SENCCO	3	2019-01-01	2021-03-30	



PERMITE RETROCEDER AL FORMULARIO ANTERIOR

PERMITE GUARDAR Y PASAR AL SIGTE FORMULARIO

8. EXPERIENCIA LABORAL

Se ingresará la experiencia laboral de las diferentes instituciones en las que el usuario haya laborado, Al finalizar el ingreso de datos, como en los casos anteriores presionar, el cual procederá a guardar correctamente la información.

The screenshot shows a web form for entering work experience. At the top, a progress bar has six steps: 1. LISTA DE PLAZAS, 2. DATOS PERSONALES, 3. FORMACIÓN ACADÉMICA, 4. CONOCIMIENTOS, CARACTERÍSTICAS, 5. EXPERIENCIA LABORAL (highlighted in red), and 6. SUBIR CV. The form fields include: 'Entidad Organizacional' (text input, max 300 letters), 'Cargo' (text input, max 100 letters), 'Sector' (dropdown menu with 'PÚBLICO' selected), 'Fecha Inicio' (date picker), 'Fecha Fin' (date picker), and 'Tiempo de Trabajo' (text input). A 'Documentos Sustento' dropdown is set to 'Constancia' with a green '+' button. A table below the form shows a single entry: ID 7, INSTITUCIÓN MUNICIPALIDAD DEL CUSCO, SECTOR PÚBLICO, CARGO RESIDENTE DE OBRAS, INICIO 2019-05-01, FIN 2019-12-30, TIEMPO 0 año(s), 7 meses, 29 día(s), and ACCIÓN with green and red icons. At the bottom, there are 'Anterior' and 'Siguiente' buttons. Annotations in red boxes and arrows point to: 'CONSIGNAR LOS DATOS REQUERIDOS' (pointing to the form fields), 'CLICK PARA AGREGAR' (pointing to the '+' button), 'PERMITE RETROCEDER AL FORMULARIO ANTERIOR' (pointing to the 'Anterior' button), and 'PERMITE GUARDAR Y PASAR AL SIGTE FORMULARIO' (pointing to the 'Siguiente' button).

ID	INSTITUCIÓN	SECTOR	CARGO	INICIO	FIN	TIEMPO	ACCIÓN
7	MUNICIPALIDAD DEL CUSCO	PÚBLICO	RESIDENTE DE OBRAS	2019-05-01	2019-12-30	0 año(s), 7 meses, 29 día(s)	 

9. SUBIR DE CURRÍCULUM VITAE

En esta opción podemos descargar los **FORMATOS I, II, III Y IV** y subir DNI y documentos sustentatorios debidamente foliados con números u firmas en cada hoja en un (01) solo archivo en formato PDF.

Los Anexos I, II, III, IV, la copia del DNI y los documentos deben estar debidamente foliados con números y firmas en cada hoja

ANEXO I
Carta de Presentación del Postulante

ANEXO II
Declaración Jurada de no tener incompatibilidades

ANEXO III
Declaración Jurada de Nepotismo

FORMATO IV
Declaración Jurada por Bonificación

DESCARGAR
FORMATOS
Y LLENAR

CLICK AQUÍ PARA SUBIR TU ARCHIVO
DEBIDAMENTE FOLIADO CON NUMEROS Y FIRMAS
EN CADA HOJA

Subir archivo

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LA INFORMACIÓN QUE HE PROPORCIONADO VIA SISTEMA, ES VERAZ Y ASUMO LAS RESPONSABILIDADES Y CONSECUENCIAS LEGALES QUE ELLOS PRODUZCA

HE COMPLETADO TODOS LOS DATOS DE MI INSCRIPCIÓN

ACEPTA LOS
TERMINOS

PERMITE RETROCEDER AL
FORMULARIO ANTERIOR

Anterior

Terminar

PERMITE GUARDAR Y
TERMINAR EL REGISTRO

Finalmente recibirás el siguiente mensaje, al concluir el registro

Los Anexos I, II, III, IV, la copia del DNI y los documentos deben estar debidamente foliados con números y firmas en cada hoja

ANEXO I
Carta de Presentación del Postulante

ANEXO II
Declaración Jurada de no tener incompatibilidades

ANEXO III
Declaración Jurada de Nepotismo

FORMATO IV
Declaración Jurada por Bonificación

CV_CV.pdf

CORRECTO

Inscripción completada correctamente

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LA INFORMACIÓN QUE HE PROPORCIONADO VIA SISTEMA, ES VERAZ Y ASUMO LAS RESPONSABILIDADES Y CONSECUENCIAS LEGALES QUE ELLOS PRODUZCA

HE COMPLETADO TODOS LOS DATOS DE MI INSCRIPCIÓN

Anterior

Terminar

10. IMPRESIÓN DE FORMATO

Una vez concluido con el registro se le mostrará la siguiente ventana donde podrá descargar el **ANEXO 05** en formato PDF, en caso requiera.

HA CONCLUIDO SU PROCESO DE REGISTRO

¡ TENER EN CUENTA: Se recomienda tener su información lista. Solo podrá postular a una plaza de la lista una vez iniciada la inscripción. Deberá completar la secuencia de pasos, en caso de no terminarla, el sistema automáticamente descalifica al postulante. En caso de omisión o error en presentados durante la inscripción deberá enviar un correo electrónico y explicar el problema. El soporte solo se realizará en el horario establecido.

NRO	CONCURSO	OFICINA	CÓDIGO	PUESTO/PLAZA	DESCRIPCIÓN	TIEMPO CONTRATO	ACCIÓN
1	2021-1	RESIDENTE DE LA OBRA: CARRASCO	BGG-FI-3	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS I	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS I (monto : 5000.00)	3 MESES	

ANEXO I
Carta de Presentación del Postulante

ANEXO II
Declaración Jurada de no tener incompatibilidades

ANEXO III
Declaración Jurada

FORMATO IV
Declaración Jurada por Bonificación

NRO	ARCHIVO	
1	4294394588397_CV_C3_06Lo.pdf	

AQUÍ PODRAS VERIFICAR EL ARCHIVO QUE SUBISTE EN EL PASO ANTERIOR

CLICK PARA PODER DESCARGAR

PROYECTO ESPECIAL PLAN COPESCO
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO V
FICHA DE RESÚMEN CURRICULAR

PUESTO AL QUE POSTULA:	RESIDENTE DE OBRA I-CCORCA
DEPENDENCIA / AREA USUARIA:	SUB DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA VIAL

1.- DATOS PERSONALES

Los datos consignados en esta ficha deberán ser acreditados en el curriculum vitae. Cuando el postulante no adjunte documentos necesarios será declarado como **NO APTO.**

DNI	42845471
APELLIDOS Y NOMBRES	MAIHUIRE CARRASCO, ELIZABETH HAYDEE
FECHA DE NACIMIENTO	2001-01-03
DIRECCION	Urb. Kennedy A, Calle los Rubies C01
TELÉFONO CELULAR	
TELÉFONO FIJO	987789769
CORREO ELECTRÓNICO	infowebmaster.cj@gmail.com

2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

NRO	FORMACION	NOMBRE DE LA INSTITUCION	FECHA EMISION
1	Formación Universitaria	unsac	2002-06-12

3.- INFORMACIÓN DE COLEGIATURA

NRO DE COLEGIATURA :	133035
COLEGIO PROFESIONAL :	INGENIEROS DEL PERU SEDE CUSCO
FECHA COLEGIATURA :	2021-05-03
HABILITACION PROFESIONAL :	SI

4.- CERTIFICACION OSCE / LICENCIA DE CONDUCIR

NRO	ENTIDAD	DESDE	HASTA
1	ENTIDAD	2019-01-03	2021-05-03